

Tietoturvallisuuden jatkokurssin harjoitustyö

Harjoitustyönä opiskelija laatii jostain ajankohtaisesta tai käytännöllisestä aiheesta lyhyehkön suomenkielisin selvityksen, tutkielman, jonka perusajatuksia pitää muidenkin opiskelijoiden osata tentissä. Tutkielma rakennetaan vaiheittain Moodle-oppimisympäristön Wiki-alustalle ja siihen liittyy pakollisena palautteen antamista muiden tutkielmista. Tekniset ohjeet annetaan Moodlessa.

Ominaisuuksia:

- arvioitu työ määrä n. 20 tuntia.
- tutkielman pituus n. 1000 sanaa + kuvat ja viitteet.
- julkaisu Creative Commons -lisenssillä ”by+share alike”,
 - erityisesti töiden julkaisu ei saa rikkoa muiden tekijänoikeuksia.
- muilta edellytettävä osaaminen ilmaistaan kirjoittajan laatimissa mallitehtävissä.
- ei varsinaista määräaikaa, mutta käytännössä pakko olla valmis 3-periodin lopulla, sillä
- tuottaa plus- tai miinus pisteitä, jotka vaikuttavat tentin kautta suoraan kurssiarvosanaan:
 - pisteitä tulee $-\infty \dots +8$, ne jaetaan kahdella ja lasketaan yhteen tenttipisteiden kanssa.
 - tentin normaali läpikäytyraja $13\frac{1}{2}$ pistettä ei laskee pluspisteillääkään alle 12:n.
 - tentissä 3 pistettä edustaa yhtä arvosanaväliä
- työ hylätään peruuttamattomasti, jos miinus- ja pluspisteiden summa alittaa -33 :n.
 - mikäli opiskelija tästä huolimatta käy saman kurssikerran tentissä ja saa siitä hyväksyttävän pistemäärän, hän voi tehdä korvaavana tehtävänä puolet sivulla www.cs.tut.fi/kurssit/TLT-3000/JATKO/index-en.html määritellystä jatko-opintojen suorituksesta, siis 5+5 esseetä.
- pisteet ovat voimassa kurssin saman toteutuskerran kaikissa tenteissä.
- kurssin uudella toteutuskerralla vaaditaan uusi tutkielman suoritus.

Vaiheet

Huomaa, että vaiheiden S, I, II ja III selitykset koskevat vaiheen varsinaisen tuotoksen ja määräajan jälkeisiä tehtäviä!

0 Alku:

Kirjautuminen [Moodleen](#). Wikin opettelua, keskustelua.

A Aiheen valinta ja nimeäminen:

Alustava määrittely Wikiin (samalla Moodleen kirjautumisen määräaika)
Omista aiheista kannattaa keskustella opettajan kanssa esim. harjoituksissa.

S Sisällön pääpiirteet ja rajaukset.

Muutkin näkevät tämän ja voivat kommentoida.
Erityisen hyvistä kommentista voi jo saada pluspisteen.

Opettaja hyväksyy ja asettaa tehtävän.

I Versio 1: ”raakile” mutta tolkullinen.

Opiskelijat:

Pakollinen äänestys: (i) jokaisesta: onko tolkullinen vai ei.
(ii) kolme parasta

Vapaaehtoinen: mitä pitää korjata, täydentää; muita vinkkejä.
Näistäkin voi saada pluspisteitä.

Opettaja vain moderoi keskustelua ja palautteita tarvittaessa sekä kerää tulokset.

Jos jokin työ ei viiden tai useamman opiskelijan mielestä ole tolkullinen, se tulkitaan silloin myöhästyneeksi, opettajan päätöksellä tosin.

II Versio 2: ”lähes valmis”: Lopullinen jäsenitys ja pituus, sekä kolme mallitenttitehtävää.

Opiskelijat:

Pakollinen palaute vähintään kuuteen tutkielmaan.

Muut näkevät sen, eivätkä saa toistaa samaa.

Palautteen sisältö on vaiheen I tapaan,

mitä pitää korjata, täydentää; muita vinkkejä.

Lisäksi voi antaa arvioita asian merkittävyydestä, uusista tai laajemmista asiaan liittyvistä ”kuvioista”, joita ei kuitenkaan ole järkevää sisällyttää tutkielmaan.

Työn tekijä

ilmoittaa opettajalle, keiltä on saanut palautteen ja oliko jonkun palautteesta merkittävästi hyötyä (pakollinen tehtävä).

liittää tärkeimmät kommentit, jatkotutkimusehdotukset yms. tutkielmansa osaksi.

Opettaja voi antaa viimeistelyohjeita.

III Versio 3, valmis julkaistavaksi www:ssä.

Opiskelijat: Pakollinen äänestys:

(i) kolme parasta ja perustelut

hyvyyden kriteerinä on tässä tutkielman arvo lukijalle, mikä voi olla samakin asia kuin kohdissa (ii) ja (iii), mutta yleensä ei.

Lisäksi hyvän tutkielman pitää olla hyvää kieltä.

(ii) kaksi laajinta tutkielmaa:

eniten asiaa, mutta silti ilman keinotekoisuutta (lainauksia, jaarittelua, muuta asiaa)

(iii) kaksi eniten vaivaa vaatinutta:

tutkittu, kokeiltu, haettu, muokattu tietoa ahkerimmin

Opettaja kerää tulokset ja julkaisee tutkielmat tuloksineen ja mallikysymyksineen.

Määräajat ja pistelaskut

Taulukkoon on merkitty vaiheet A, S, I, II ja III tietyille viikoille ja samoin vaiheisiin I, II ja III liittyvät pakolliset kommentit. Alimmalla rivillä on vielä II-vaiheen palautteen *saajan* raportti opettajalle. Viikonpäivälyhenteen ma, ti ja to mukaisesti määräaika näissä tehtävissä on maanantai, tiistai tai torstai kello 24.

Tarkastus tapahtuu jossain vaiheessa seuraavan päivän kuluessa ja jos tehtävä ei ole sillä hetkellä valmis, alkaa tulla miinuspisteitä 1 per päivä, kunnes tehtävä on valmis. Tämä koskee siis erikseen kunkin viikon omaa tuotosta, palaute/äänestystehtävää ja palautteesta raportoinnin tehtävää. Äänestystehtävissä (vaiheet I ja III) ei tarvitse ottaa huomioon myöhässä olevia versioita. Palautetehtävissä (vaihe II) opettaja tekee tarkistuksia saamansa raportin perusteella.

	14.10. Periodi 2 25.11							5.12. Periodi 3 27.1.							
viikko	1	2	3	4	5	6		7	8	9			10	11	12
Vaihe			A ma	S ma		I ma			II to					III ma	
Kommentit						to				ti				to	
Raportti										to					

Pluspisteitä tulee **ajoissa tehdyistä** tehtävistä seuraavasti:

omista tuotoksista äänestysten perusteella (max 4 p)

sekä vaiheessa I että III

parhaalle 15%:lle kaksi pistettä kullekin;

seuraavaksi parhaalle 15%:lle yksi piste kullekin

vaiheessa III

20%:lle laajimmista tai eniten vaivaa vaatineista töistä yksi piste kullekin.

Tässä siis kahden äänestyksen tulokset yhdistetään.

rakentavimmista kommenteista vaiheiden S, I ja II tuotoksiin (max 4 p)

1 piste per kommentti opettajan harkinnan mukaan;

edellytyksenä on, että

vastaanottajakin on pitänyt palautetta hyvänä ja

viestittänyt asiasta opettajalle.

Tehtävässä II tämä tapahtuu raportin kautta,

mutta jää tehtävissä S ja I vastaanottajan vastuulle.